

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»

ПРИКАЗ

№ 138

20.08.20

**Об утверждении
режима работы МБОУ «СОШ №1» на
2020/2021 учебный год**

В соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом МБОУ «СОШ№1», в соответствии с санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16, методических рекомендаций 3.1/2.4 по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-2019, утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 08.05.2020 № 0178/1-20, на основании Положения об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» города Рубцовска

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в Школе заведующего хозяйством Куликову М.Д
2. Куликовой М.Д:
 - 2.1. обеспечить регулярную дезинфекционную обработку здания Школы;
 - 2.2. вести контроль наличия моющих и дезинфекционных средств для рук, запасом бумажных салфеток;
 - 2.3. увеличить кратность уборки санузлов с обработкой кранов и раковин;
 - 2.4. организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
 - 2.5. поставить кожные антисептики на входе в здание, входе в столовую, санузлы для обработки рук;
3. Медицинскому работнику Школы:

- 3.1. Проводить выявление учащихся с симптомами простудных заболеваний (температура, кашель, насморк и т.п.);
- 3.2. Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;
- 3.3. следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
4. Организовать деятельность работников Школы с учетом социальной дистанции;
- 4.1. Ежедневно утром на входе производить замер температуры работников и записывать результаты термометрии в специальный журнал;
5. Установить следующий режим работы Школы на 2020/2021 учебный год:
 - 5.1. Занятия организовать в 2 смены:
 - 1 смена-1а, 1б, 1в, 1г, 2б, 2г, 4а, 4б, 4в, 4г, 5а, 5б, 5в, 5г, 8а, 8б, 8в, 9а, 9б, 9в, 10а, 11а, 11б;
 - 2 смена-2а, 2в, 3а, 3б, 3в, 3г, 6а, 6б, 6в, 7а, 7б, 7в,
 - 5.3. Продолжительность учебного года в 1 классе – 33 учебные недели;
во 2-8, 10 классах – 35 учебных недель.
в 9, 11 классах (без учета ГИА)-34 учебных недели.
 - 5.4. Начало занятий для учащихся 1 смены - 8:00, для учащихся 2 смены – с 13.45.
 - 5.5. Установить:
для учащихся 1-4 классов пятидневную учебную неделю с одним ,
для 5-11 классов -шестидневную учебную неделю.
 - 5.6. Реализовать образовательные программы:
начального общего образования по родному языку (русскому), литературному чтению на родном (русском) языке, ОРКСЭ, музыке, физической культуре 1 час;
основного общего образования по родному языку, родной литературе (русской), музыке, изо в 5-8 классах, астрономии, второму иностранному языку в 6-9 классах, предметным курсам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
6. Учителям-предметникам:
 - 6.1. проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом (приложение 1), за исключением уроков, требующих специального оборудования;
 - 6.2. проводить уроки, требующие специального оборудования (физкультура, технология, химия и физика, информатика), требующие разделения на группы (иностраный язык), в предметных кабинетах;
 - 6.3. реализовать до особого распоряжения образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;
 - 6.4. при выявлении во время учебных занятий детей с признаками гриппа и ОРВИ обеспечить их незамедлительную изоляцию в медицинском кабинете и сообщить информацию классному руководителю;

- 6.5. учителям физической культуры организовать проведение занятий на пришкольных спортивных площадках с учетом погодных условий.
7. Классным руководителям:
 - 7.1. вести ежедневный мониторинг состояния здоровья учащихся, учащихся с признаками инфекционных заболеваний направлять к врачу, помещать в изолятор для прихода родителей или приезда бригады скорой помощи;
 - 7.2. предусмотреть в кабинетах своих классов места для размещения средств индивидуальной защиты: медицинских одноразовых масок, антисептика;
 - 7.3. провести классные часы по мерам личной гигиены в целях профилактики распространения коронавирусной инфекции;
 - 7.4. до 31.08.2020 оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования Школы;
8. Использовать для входа в здание Школы центральный и запасные входы.
9. Вход /выход осуществлять в следующем порядке:
 - 1 смена:
 - 9.1. Через 1-й вход в здание школы входят/выходят 4а, 4б, 4в, 4г классы;
 - 9.2. Через 2-й вход в здание школы входят/выходят 2б, 2г, 1в классы;
 - 9.3. Через 3-й вход в здание школы входят/выходят 1а, 1б, 1г классы;
 - 9.4. Через 4-й вход в здание школы входят/выходят 9а, 9б, 9в классы;
 - 9.5. Через 5-й вход в здание школы входят/выходят 10а, 11а, 11б классы;
 - 2 смена:
 - 9.6. Через 1-й вход в здание школы входят/выходят 2а, 2в, 3б классы;
 - 9.7. Через 2-й вход в здание школы входят/выходят 3а, 3г, 3в классы;
 - 9.8. Через 4-й вход в здание школы входят/выходят 6а, 6б, 6в, 6г классы;
 - 9.9. Через 5-й вход в здание школы входят/выходят 7а, 7б, 7в классы;
10. На входе учащихся в здание Школы производить визуальный осмотр, замер температуры (в случае обнаружения признаков заболевания направлять в медицинский кабинет), производить дезинфекцию рук, подошв обуви антисептиком.
11. Дежурному администратору, дежурному учителю на 1 этаже следить за дисциплиной в гардеробе при сдаче и получении одежды.
12. Дежурному учителю на всех этажах:
 - 12.1. следить за дисциплиной,
 - 12.2. выполнением требований, изложенных в п.16 «Режим проведения перемен»;
 - 12.3. не допускать скопления учащихся на этажах, в том числе в туалетах.
13. При подъеме на этажи пользоваться лестница №1 для входов №1, 2, 3; лестница №2 для входа №4; лестница №3 для входа №5;
- 13.1. осуществлять подъем по правой половине лестницы, спуск по левой половине лестницы.
14. Установить следующий режим проведения перемен на период ограничительных мероприятий до особого распоряжения:
 - 14.1. Классам осуществлять выход в коридоры для отдыха поочередно по времени согласно графику, пересмену осуществлять по звонку (приложение б)
15. Учителям-предметникам проводить сквозное проветривание кабинета в начале учебного дня и после каждого урока.
16. Учителю, ведущему последний урок, выводить детей этого класса в гардероб и присутствовать до ухода из здания всех учеников класса.
17. По окончании учебных занятий в классе учителю отключить технические средства, выключить освещение, закрыть окна, закрыть кабинет на ключ. Ключ сдать сотруднику охраны на вахту.

18. Учителям категорически запрещается:

18.1 производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации;

18.2 удалять учеников с уроков;

18.3 собирать денежные средства;

18.4 использовать мобильные телефоны учащимися и учителями во время уроков (допустимы только экстренные случаи).

19. Гусак Е.В., заместителю директора по УВР, скорректировать план воспитательной работы Школы в части отмены массовых мероприятий.

20. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в театры, музеи, посещение выставок и т.п. разрешается только после издания приказа директора.

21. Организовать питание по следующему графику:

1 смена

8.40 - 8.50 (10а, 11а, 11б)

9.20 - 9.40 (1а, 1б, 1в, 1г)

9.30 - 9.50 (5а, 5б, 5в, 5г)

10.15 - 10.30 (4г, 2б, 2в)

10.30 — 10.50 (8а, 8б, 8в)

11.15 — 11.30 (4а, 4б, 4в)

11.30 — 11.50 (9а, 9б, 9в)

12.30 — 12.50 (10а, 11а, 11б)

2 смена

14.25 - 14.40 (6а, 6б, 6в, 6г)

15.05 - 15.20 (3в, 3а, 3г)

15.20 - 15.35 (3б, 2а, 2в)

16.15 - 16.25 (7а, 7б, 7в)

22. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Л. Н. Гузеева