

Утверждаю
директор школы
_____ Л.Н.Гузеева
приказ № 143 от 07.09.2020

Дорожная карта
подготовки к проведению ГИА по образовательным программам основного общего образования,
среднего общего образования
в МБОУ «СОШ №1» в 2020-2021 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации (далее ГИА -9) в 2020-2021 учебном году			
1.1	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА, выявление трудностей и путей их решения	Сентябрь 2020	Руководители ШМО
1.2	Подведение итогов ГИА с анализом проблем и постановкой задач, в том числе: обсуждение на совещаниях, заседаниях методических объединений, педагогических советах вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА в 2020 году.	Сентябрь — ноябрь 2020 г.	Директор школы Зам. Директора по УР Толмачева Н.П.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			

2.1.	Участие учителей-предметников ОУ в курсах повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА, в специальных семинарах, посвящённых обмену опытом подготовки выпускников к ГИА	весь период	Зам. директора по УР Чанцова В.С.
2.2.	Участие выпускников 9 классов в пробном итоговом собеседовании по русскому языку Участие выпускников 11 классов в пробном итоговом сочинении	Декабрь 2020 ноябрь 2020	Зам. директора по УР Толмачева Н.П. Руководитель ШМО учителей русского языка и литературы Тюкульмина Т.И.
2.3.	Участие учащихся 9, 11 классов в репетиционных экзаменах с целью оценки качества подготовки обучающихся к предстоящей ГИА: - по математике (9, 11 класс), - по иностранным языкам (9 класс), - по предметам по выбору (9, 11 класс), - по русскому языку (9, 11 класс).	Ноябрь 2020 г, февраль - апрель 2021года	Зам. директора по УР Толмачева Н.П. Руководители ШМО
2.4.	Участие выпускников 9, 11 классов в мероприятиях профориентационной направленности	весь период	Зам. директора по УВР Попова А.С..

I. Нормативное правовое обеспечение ГИА

3.1.	Методическое, информационное и организационное сопровождение хода подготовки к ГИА-2021	весь период	Зам. директора по УР Толмачева Н.П.
3.2.	Своевременное ознакомление с актуальными нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровней.	весь период	Зам. директора по УР Толмачева Н.П.
3.3.	Формирование предварительного списка работников пунктов проведения экзаменов (далее-ППЭ) из числа педагогических работников	февраль 2021	Зам. директора по УР Толмачева Н.П.
3.4.	Формирование предварительного списка кандидатов в общественные наблюдатели	Апрель-май 2021	Зам. директора по УР Толмачева Н.П.

IV. Финансовое обеспечение ГИА-9

4.1.	Обеспечение условий для функционирования ППЭ: -основной период.	март-апрель 2021 г, май-июнь 2021 г, август – сентябрь 2021 г.	Директор Л.Н. Гузеева
V. Участие в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9			
5.1.	Обучение лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-2021	весь период	Зам. директора по УР Толмачева Н.П.
5.2.	Участие в организации обучения по вопросам подготовки и проведения ГИА-2021 : - лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9, ГИА - 11; - организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории; - участников ОГЭ, ЕГЭ по правилам заполнения бланков ОГЭ, ЕГЭ и технологии проведения ОГЭ, ЕГЭ в ППЭ; участников ГИА с правилами заполнения бланков и технологии проведения ГИА в ППЭ.	Октябрь-апрель	Зам. директора по УР Толмачева Н.П.
VI. Организационное сопровождение ГИА-9			
6.1.	Приём заявлений на участие: - в итоговом собеседовании по русскому языку; - в итоговом сочинении;	Согласно правоустанавливающим документа	Зам. директора по УР Толмачева Н.П.
6.2.	Сбор информации о лицах, назначенных в ОУ ответственными за проведение ГИА-2021, за внесение сведений в РИС	весь период	Зам. директора по УР Толмачева Н.П. Технический специалист Мусихин А.И.
6.3.	Организация работы по сбору данных в соответствии с утверждённым Рособрнадзором форматом и составом файлов РИС ГИА	в соответствии с графиком	Зам. директора по УР Толмачева Н.П. Технический специалист Мусихин А.И.
6.4.	Сбор информации об обучающихся, относящихся к категории лиц с ОВЗ	до 1 февраля 2021 года	Зам. директора по УР Толмачева Н.П.
6.6.	Информационно-разъяснительная работа с участниками ГИА-2021, их родителями (законными представителями) об особенностях проведения ГИА-2021	в течение года	Зам. директора по УР Толмачева Н.П., классные руководители

6.7.	Подготовка предварительного пакета документов на выпускников, претендующих на прохождение ГИА-2021 в обстановке, исключая влияние негативных факторов на состояние их здоровья; мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ	в течение года	Зам. директора по УР Толмачева Н.П., классные руководители
6.8.	Координация организации доставки выпускников к ППЭ	согласно расписанию	Директор школы Л.Н.Гузеева Зам. директора по УР Толмачева Н.П.
6.9.	Организация оповещения участников ГИА-2021 об утверждённых результатах ГИА - 2021	согласно графику обработки ЭМ и графику обработки апелляций	Директор школы Л.Н.Гузеева Зам. директора по УР Толмачева Н.П.
Информирование о проведении ГИА-9			
7.1.	Подготовка и проведение классных и родительских собраний по тематике ГИА-2021	весь период	Директор школы Л.Н.Гузеева Зам. директора по УР Толмачева Н.П., классные руководители
7.2.	Своевременная публикация на сайте школы материалов о подготовке и проведении ГИА-2021, в том числе: - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-2021; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА- 2021	не позднее, чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявления не позднее, чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявлений не позднее, чем за месяц до начала экзаменов	Зам. директора по УР Толмачева Н.П.
7.3.	Информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями), выпускниками, педагогами (плакаты, видеоролики, телефоны «горячей линии»)	Весь период	Директор школы Л.Н.Гузеева Зам. директора по УР Толмачева Н.П., классные руководители
7.4.	Доведение до сведения лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-2021, участников ГИА-2021 инструкций по проведению ГИА-2021	январь-апрель 2019	Директор школы Л.Н.Гузеева Зам. директора по УР

			Толмачева Н.П., классные руководители
7.5.	Оформление информационных стендов для родителей (законных представителей) и выпускников	весь период	Директор школы Л.Н.Гузеева Зам. директора по УР Толмачева Н.П., классные руководители
7.6.	Оказание психолого-педагогической поддержки участникам ГИА-2021, их родителям (законным представителям)	Весь период	Педагог-психолог Гнилицкая И.А.
	Цикл занятий с элементами тренинга «Я готов к ЕГЭ»	Ноябрь-март	Педагог-психолог Гнилицкая И.А.
	Проведение психодиагностического обследования участников ГИА-2021 с целью определения уровня тревожности перед экзаменом	Апрель	Педагог-психолог Гнилицкая И.А.
7.7.	Организация оповещения участников ГИА-2021 о публикации результатов ГИА по каждому общеобразовательному предмету	В установленные сроки	Директор школы Л.Н.Гузеева Зам. директора по УР Толмачева Н.П., классные руководители
Контроль за организацией и проведением ГИА-11			
8.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-2021 с их участниками и лицами, привлекаемыми к ГИА: мониторинг организации общешкольных, классных родительских собраний.	Весь период	Директор школы Л.Н.Гузеева Зам. директора по УР Толмачева Н.П.
8.2.	Контроль за подготовкой выпускников 9, 11 классов к участию в ГИА-2021: -мониторинг качества обученности по предметам, выбираемым учащимися для прохождения ГИА - 2021; -посещение уроков учителей-предметников, оказание необходимой методической помощи; - мониторинг включения в деятельность школьных методических объединений вопросов подготовки к ГИА-2021; - привлечение Интернет-ресурсов для подготовки к ГИА-2021.	Весь период	Директор школы Л.Н.Гузеева Зам. директора по УР Толмачева Н.П., классные руководители
8.3.	Контроль за своевременным и качественным внесением ответственными лицами сведений в РИС ГИА-2021	В соответствии с графиком	Директор школы Л.Н.Гузеева Зам. директора по УР Толмачева Н.П.
8.4.	Контроль миграции выпускников 9,11 классов.	Сентябрь 2020-май 2021	Директор школы Л.Н.Гузеева Зам. директора по УР

			Воронова Т.Н.
--	--	--	---------------